北京师范大学水科学研究院教师出国审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 工作证号 |  | 手机 |  |
| 出国类型 | 因公 / 因私 | 出访国家 |  | | |
| 经费来源 |  | 出访天数 |  | | |
| 出国日期 | 年 月 日----- 年 月 日 | | | | |
| 出国事由 | （因公应写明出国具体事项、日程、任务、对方接洽单位等详细信息） | | | | |
| 系所意见 | 系所领导签字： 年 月 日 | | | | |
| 学院意见 | 院长签字： 年 月 日 | | | | |

备注：学院教师出国应填写该表并审批后学院主管领导方可进行网上出国系统审批。本表用于学院教师因公出访和干部因私出访审批。